पत्रांक– बि० सं०/क्रय/101/2018(Part - III) ....

कला, संस्कृति एवं युवा विभाग

बिहार संग्रहालय, पटना

प्रेषक,

प्रभारी, अपर निदेशक (प्रशासन)
बिहार संग्रहालय, पटना

सेवा में,

मो० तारिक इकबाल
संयुक्त सचिव,
कला, संस्कृति एवं युवा विभाग, बिहार, पटना

पटना, दिनांक मार्च, 2022

विषय :– **बिहार संग्रहालय, पटना के विशिष्ट अतिथियों के पटना लोकल एवं पटना से बाहर जाने हेतु वाहन एजेंसियों का पैनल तैयार करने हेतु कोटेशन को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड करने के संबंध में।**

महाशय,

उपर्युक्त विषय के सम्बन्ध में कहना है कि बिहार संग्रहालय, पटना में आयोजित होने वाले विभिन्न कार्यक्रमों के अवसर पर भाग लेने वाले विशिष्ट अतिथियों के लिए पटना लोकल एवं पटना से बहार जाने हेतु वाहन एजेंसियों का पैनल तैयार किया जाना है। इस हेतु वाहन एजेंसियों के चयन के लिए कोटेशन तैयार किया गया है। उक्त कोटेशन को विभागीय वेबसाइट के साथ–साथ नोटिस बोर्ड पर लगाये जाने की आवश्यकता है, ताकि उक्त कोटेशन के विरूद्ध अधिक से अधिक एजेंसी भाग ले सकें।

अतः अनुरोध है कि पत्र के साथ संलग्न कोटेशन को विभागीय वेबसाईट एवं नोटिस बोर्ड पर लगाने हेतु संबंधित को निदेशित करने की कृपा करना चाहेंगे।

अनु०– यथोक्त।

विश्वासभाजन,
ह०/–
(रणवीर सिंह राजपूत)
प्रभारी, अपर निदेशक (प्रशासन)
बिहार संग्रहालय, पटना

ज्ञापांक – सं॰ नि॰ 152/ पटना, दिनांक 14 मार्च, 2022

प्रतिलिपि– अपर निदेशक, पटना संग्रहालय, पटना/प्रबंधक, सूचना प्रावैधिकी, कला, संस्कृति विभाग, बिहार पटना को सूचनार्थ प्रेषित।

Ranbeer Singh
14/3/22

प्रभारी, अपर निदेशक (प्रशासन)
बिहार संग्रहालय, पटना

कला, संस्कृति एवं युवा विभाग
बिहार संग्रहालय, बेली रोड, पटना
कोटेशन आमंत्रण सूचना

कला, संस्कृति एवं युवा विभाग, बिहार के अन्तर्गत निबंधित बिहार संग्रहालय, बेली रोड, पटना में आयोजित होने वाले सेमिनार/संगोष्ठी/कार्यशाला तथा अन्य अवसरों पर भाग लेने वाले विशिष्ट अतिथियों को पटना लोकल एवं पटना से बाहर जाने हेतु वाहन की आवश्यकता होती है। आवश्यकतानुसार वाहन को किराये पर रखने के लिये वाहन एजेंसियों का पैनल तैयार किया जाना है, जिसके लिये प्रतिष्ठित एवं निबंधित इच्छुक वाहन एजेंसियों से दिनांक 31.03.2022 को अपराह्न 2.00 बजे तक कुरियर/डाक/हाथों–हाथ अधोहस्ताक्षरी के पदनाम से नीचे लिखे शर्तों के अनुसार सभी कर सहित मुहरबन्द कोटेशन आमंत्रित की जाती है। एजेंसियों के द्वारा वित्तीय दर सभी कर सहित निम्नलिखित प्रपत्र में जमा करना होगा। कोटेशन उसी दिन अपराह्न 3.30 बजे क्रय समिति के समक्ष खोली जायेगी, जिसमें कोटेशनदाता अगर चाहे तो उपस्थित रह सकते हैं।

क्रम सं.	वाहन का प्रकार	दर प्रतिदिन स्थानीय		दर प्रतिदिन स्थानीय		पटना से बाहर के लिये दर		
		100 किमी /12 घंटे ईधन के साथ	दर प्रति अतिरिक्त किमी	50 किमी /6 घंटे ईधन के साथ	दर प्रति अतिरिक्त किमी	200 किमी ईधन के साथ	दर प्रति अतिरिक्त किमी	रात्रि विराम शुल्क
1	इनोवा क्रिस्टा (AC)							
2	स्कॉरपियो (AC)							
3	स्विफ्ट डिजायर/ होंडा सिटी (AC)							

तकनीकी कोटेशन के साथ निम्नलिखित कागजात जमा करना होगा।

1. कोटेशनदाता को एजेंसी के निबंधन का प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा।
2. कोटेशनदाता का विगत तीन वर्षों का वार्षिक टर्न ओवर कम से कम ₹ 10.00 (दस लाख) होने का प्रमाण (Audit Report) संलग्न करना होगा।
3. एजेंसी को तीन वर्षो का आयकर प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा।
4. एजेंसी के द्वारा दिया गया दर 31 मार्च, 2024 तक मान्य होगा।
5. एजेंसी को GST में निबंधित होने का प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा।
6. एजेंसी को अनुभव के रूप में सरकारी/गैर सरकारी कार्यालय में वाहन उपलब्ध कराने से संबंधित कार्यादेश संलग्न करना होगा।
7. एजेंसी किसी भी सरकारी/गैर सरकारी संस्थान के द्वारा काली सूची में नहीं डाला गया हो, तद्संबंधित शपथ पत्र संलग्न करना होगा।
8. जमा किये गये सभी कागजात स्व–अभिप्रमाणित होना चाहिए।

शर्ते एवं उपबन्धः–

- उपलब्ध कराने वाले वाहन अच्छी स्थिति में एवं पंजीकरण की तिथि से तीन वर्ष से अधिक पुराना नहीं होना चाहिये।

Ranbeer Singh

- वाहन के किमी (Pick & Drop) की गणना बिहार संग्रहालय, पटना से की जायेगी।
- सभी वाहन में कार्यरत इलेक्ट्रॉनिक मीटर होना अनिवार्य होगा।
- वाहन के ड्राइवर के पास मान्य ड्राइविंग लाइसेन्स एवं अनुभव होना चाहिये।
- सफल कोटेशदाता के द्वारा निर्धारित दर एवं समय पर वाहन उपलब्ध नहीं कराये जाने पर अन्य कोटेशनदाता के द्वारा वाहन प्राप्त किया जा सकेगा।
- कोटेशन के माध्यम से निर्धारित दर पर वाहन का उपयोग अन्य प्रायोजनों पर लिये जाने वाहनों के लिये भी किया जा सकता है।
- उपर्युक्त सभी शर्तों एवं उपबंधों का पालन किया जाना अनिवार्य होगा। अपूर्ण अस्पष्ट एवं विलम्ब से प्राप्त कोटेशन पर विचार नहीं किया जाएगा।
- कोटेशन से संबंधित जानकारी हेतु बिहार संग्रहालय के इमेल– bmpatna2014@gmail.com अथवा कार्यालय अवधि में बिहार संग्रहालय कार्यालय में सम्पर्क किया जा सकता है।
- सभी अथवा किसी कोटेशन को बिना कारण बताये पूर्णतः या अंशतः अस्वीकृत रद्द करने का सर्वाधिकार बिहार संग्रहालय, पटना को सुरक्षित रहेगा।
- सभी कोटेशन कार्यालय, बिहार संग्रहालय, बेली रोड, पटना– 800001 को निर्धारित तिथि और समय पर स्पीड पोस्ट/कुरियर/हाथोंहाथ पहुँच जानी चाहिए।

Runbeer Singh
12/3/22

(रणवीर सिंह राजपूत)
प्रभारी अपर निदेशक– प्रशासन,
बिहार संग्रहालय, पटना

ज्ञापांकः– बि० सं०/क्रय/101/2018/(Part-II) H.A. 152 पटना, दिनांकः–14 मार्च, 2022

प्रतिलिपि– संयुक्त सचिव, कला, संस्कृति एवं युवा विभाग/अपर निदेशक, पटना संग्रहालय, पटना को इस आशय के साथ प्रेषित की कृपया विभागीय नोटिस बोर्ड पर कोटेशन को लगाने की कृपा करना चाहेंगे।

Runbeer Singh
12/3/22

प्रभारी अपर निदेशक– प्रशासन,
बिहार संग्रहालय, पटना